UDZIELAJĄCY ZAMÓWIENIA:
Szpitale Zachodniopomorskie SPZOZ
ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin
Tel. 91/5647500, Fax.: 91/5647510
e-mail: sekretariat@szpitalezachodniopomorskie.pl
Internet: http://onkologia.szczecin.pl/
adres do e-doręczeń: AE:PL-29038-33127-HETUW-28

Znak sprawy: **DP-180/29/2026**

Ogłoszenie o konkursie zamieszczono na tablicy ogłoszeń w siedzibie Szpitali Zachodniopomorskich SPZOZ, na stronie internetowej www.onkologia.szczecin.pl, na stronie BIP Szpitali Zachodniopomorskich SPZOZ

SZCZEGÓŁOWE WARUNKI KONKURSU (SWK)

dla zamówienia dokonywanego w trybie konkursu ofert na świadczenie zdrowotne z zakresu: konsultacje psychologiczne (pakiet I), warsztaty umiejętności psychologicznych (pakiet II)

Podstawa prawna: ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156 ze. zm.) w zw. ze stosowanymi odpowiednio: art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149,
art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej f nansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz.1461 ze zm.).

Zadanie realizowane w ramach projektu „REHABILITACJA LECZNICZA PACJENTÓW ONKOLOGICZNYCH NA LATA 2025-2028 W ZACHODNIOPOMORSKIM CENTRUM ONKOLOGII W SZCZECINIE", PROJEKT WSPÓŁFINANSOWANY ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO PLUS W RAMACH PROGRAMU FUNDUSZE EUROPEJSKIE DLA POMORZA ZACHODNIEGO 2021-2027

Szczecin, dnia 27.10.2026 r.

ZATWIERDZIŁ:

DYREKTOR
Adrian Sikorski

I. Udzielający zamówienia

Szpitale Zachodniopomorskie SPZOZ (dalej zwane: Udzielającym zamówienia, Zamawiającym, Szpitalem lub SPZOZ)
ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin
Tel. 91/5647500, Fax.: 91/5647510
e-mail: sekretariat@szpitalezachodniopomorskie.pl
Internet: http://onkologia.szczecin.pl/
adres do e-doręczeń: AE:PL-29038-33127-HETUW-28

II. Tryb udzielenie zamówienia

Udzielający zamówienia jest podmiotem leczniczym spełniającym przesłanki określone w art. 4, art. 5 ust. 1 i art. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, dalej: PZP (Dz. U. z 2026 r. poz. 793), a przedmiotem zamówienia jest udzielania świadczeń zdrowotnych. Zgodnie z art. 26 ust. 5 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (dalej: u.dz.l.) do zamówienia na świadczenia zdrowotne Udzielający zamówienia nie jest zobowiązany stosować ustawy PZP.

W związku z faktem, iż szacunkowa wartość zamówienia **przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 30 000 euro** liczoną według średniego kursu złotego w stosunku do euro, ustalonego zgodnie z art. 3 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych, Udzielający zamówienia na podstawie art. 26 ust. 3 w zw. z ust. 4a u.dz.l. **jest zobowiązany do udzielania zamówienia na świadczenia zdrowotne w trybie konkursu ofert.**

Jednocześnie, w związku z faktem, iż zamówienie udzielane jest zgodnie z przepisami prawa innymi niż PZP (zamówienie jest udzielane zgodnie z ustawą o działalności leczniczej, która wyłącza stosowanie ustawy PZP do zamówień na świadczenia zdrowotne) do udzielenia niniejszego zamówienia **nie ma zastosowania zasada konkurencyjności zgodnie z wyłączeniem przewidzianym w sekcji 3.2.1 pkt 1 lit e. Wytycznych dotyczących kwalif kowalności wydatków na lata 2021-2027.**

W związku z powyższym udzielenie niniejszego zamówienia odbywa się bez stosowania zasady konkurencyjności.

III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ORAZ CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

1. Ogólne uwagi o przedmiocie zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w zakresie konsultacji psychologicznych oraz w zakresie warsztatów umiejętności psychologicznych dla uczestników – pacjentów Projektu pn. „Rehabilitacja lecznicza pacjentów onkologicznych na lata 2025 - 2028 w Zachodniopomorskim Centrum Onkologii w Szczecinie".

Docelowo całość tego zadania (przyjęta do szacowania wartości zamówienia) w ramach projektu skierowana zostanie w zakresie konsultacji psychologicznych dla 500 pacjentów, natomiast w zakresie warsztatów umiejętności psychologicznych dla 125 pacjentów. Jednakże ze względów celowościowych, ekonomicznych i organizacyjnych, w szczególności celem umożliwienia złożenia ofert większej liczbie wykonawców całość zamówienia podzielona została na dwa postępowania konkursowe.

W ramach niniejszego postępowania konkursowego zamówienie obejmuje udzielanie świadczeń wyłącznie dla 250 pacjentów - w zakresie konsultacji psychologicznych (Pakiet 1) oraz dla 60 pacjentów - w zakresie warsztatów umiejętności psychologicznych (Pakiet 2).

Udzielanie świadczeń w zakresie konsultacji psychologicznych dla pozostałych pacjentów było przedmiotem odrębnego postępowania prowadzonego w trybie konkursu ofert na podstawie ustawy o działalności leczniczej.

2. Opis części - Pakietów:

Zamówienie w ramach niniejszego postępowania konkursowego jest przeznaczone dla 250 pacjentów w zakresie konsultacji psychologicznych oraz 60 pacjentów – w zakresie warsztatów umiejętności psychologicznych i podzielone zostało na części zwane Pakietami:

Pakiet nr 1: konsultacje psychologicznych dla 250 pacjentów.
Pakiet nr 2: warsztaty umiejętności psychologicznych dla 60 pacjentów.

ZAMAWIAJĄCY dopuszcza składanie ofert częściowych, na jeden lub oba pakiety. ZAMAWIAJĄCY nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu WYKONAWCY.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

1. PAKIET 1 - konsultacje psychologiczne:

1) Ilość pacjentów, których dotyczy niniejsze postępowanie:
Pakiet 1: 250 (przy czym niniejsze postępowanie dotyczy części zamówienia bowiem łączna ilość pacjentów uczestniczących w projekcie to 500 osób). Udzielanie świadczeń w zakresie konsultacji psychologicznych dla pozostałych pacjentów było przedmiotem odrębnego postępowania prowadzonego w trybie konkursu ofert na podstawie ustawy o działalności leczniczej.
2) Kody CPV:

85000000-9 – usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej
85100000-0 – usługi ochrony zdrowia
85121200-5 – specjalistyczne usługi medyczne
85121270-6 - usługi psychiatryczne lub psychologiczne

3) Ilość konsultacji – 5 indywidualnych spotkań z każdym pacjentem.
4) Opis konsultacji:
   a) konsultacja obejmuje przeprowadzenie diagnozy psychologicznej i określenie rodzaju wsparcia dostosowanego do indywidualnych potrzeb pacjenta,
   b) standardowy czas trwania konsultacji (spotkania) - 45 min.
   c) cele konsultacji:
      - dokonanie oceny stanu psychicznego pacjenta w kontekście przebytej choroby i leczenia onkologicznego
      - wdrażanie zachowań prozdrowotnych,
      - ocena kondycji psychicznej: rozumianej jako reakcja na zachorowanie, leczenie i niepełnosprawność oraz rozumianej jako czynnik mogący sprzyjać zachorowaniu (np. brak psychicznych zasobów do radzenia sobie ze stresem, destruktywne mechanizmy obronne),
      - udzielenie dostosowanych do potrzeb pacjenta i uzgodnionych z nim form pomocy takich jak: wsparcie psychologiczne, poradnictwo, interwencję w sytuacji kryzysu emocjonalnego, psychoedukację, elementy terapii celowanej.
5) Zadania psychologa:
   a) diagnoza i pomoc psychologiczna osobom chorym onkologicznie, osobom po chorobie nowotworowej,
   b) opracowanie wniosków wraz z zaleceniami dotyczącymi pomocy psychologicznej,
   c) udzielanie porad psychologicznych, wsparcia instrumentalnego oraz edukacyjnego,
   d) współpraca z innymi specjalistami oraz instytucjami, zajmującymi się pomocą pacjentom onkologicznym,

e) kierowanie się zasadami etyki zawodowej oraz posługiwanie się wiedzą o bieżących aktach prawnych regulujących wsparcie i leczenie osób z chorobami nowotworowymi w systemie ochrony zdrowia,
f) bezpośrednia współpraca z koordynatorem projektu,
g) współpraca przy monitorowaniu oceny satysfakcji uczestników projektu,
h) sporządzanie dokumentacji wewnętrznej,
i) udzielanie informacji uczestnikom projektu i osobom zainteresowanym udziałem w projekcie, przyjmowanie uwag i sugestii i przekazywanie do koordynatora projektu,
j) znajomość i przestrzeganie praw pacjenta,
k) dbanie o czystość i porządek miejsca świadczenia usług oraz powierzony sprzęt,
l) inne czynności związane z obsługą uczestników projektu i wymagane do prawidłowej realizacji udzielanych świadczeń.

2. PAKIET 2: warsztaty umiejętności psychologicznych:

1) Ilość pacjentów, których dotyczy niniejsze postępowanie:

Pakiet II: 60 (przy czym niniejsze postępowanie dotyczy części zamówienia bowiem łączna ilość pacjentów uczestniczących w projekcie to 125 osób).-
Udzielanie świadczeń w zakresie warsztatów umiejętności psychologicznych dla pozostałych pacjentów było przedmiotem odrębnego postępowania prowadzonego w trybie konkursu ofert na podstawie ustawy o działalności leczniczej.

2) Warsztaty umiejętności psychologicznych będą miały charakter warsztatów grupowych.
3) **Kody CPV:**

85000000-9 – usługi w zakresie zdrowia i opieki społecznej
85100000-0 – usługi ochrony zdrowia
85121200-5 – specjalistyczne usługi medyczne
85121270-6 - usługi psychiatryczne lub psychologiczne

4) Ilość pacjentów w grupie – od 3 do 7.
5) Ilość godzin na osobę: 20 h.
6) Opis warsztatów:

a) 1 h warsztatów to 60 minut.
b) grupowe zajęcia psychologiczne dla pacjentów onkologicznych mogą mieć formułę: grupy wsparcia, grupy terapeutycznej nakierowanej na radzenie sobie z wybranymi aspektami funkcjonowania, grupy warsztatowej, ukierunkowanej na rozwój wybranych umiejętności psychologicznych, np. radzenia sobie ze stresem, uważności, komunikacji, asertywności
c) cele warsztatów:
   - zwiększenie samoświadomości ich uczestników, wzbogacenie ich psychicznych zasobów, wyposażanie w takie umiejętności, które ułatwiają samodzielne dbanie o psychiczny dobrostan i relacje społeczne,
   - zwiększenie motywacji i odpowiednich umiejętności w celu utrzymania prozdrowotnych zachowań i jak najlepszego samopoczucia,
   - wsparcie głównego celu programu, którym jest przywrócenie sprawności i jakości życia osób po leczeniu onkologicznym,
   - warsztaty umiejętności psychologicznych wpisują się w Regionalny Program Zdrowotny Województwa Zachodniopomorskiego – Rehabilitacja lecznicza pacjentów onkologicznych w województwie zachodniopomorskim (II edycja).

7) Zadania psychologa:
   a) prowadzenie grupowych zajęć psychologicznych w formułach: grupa wsparcia, grupa terapeutyczna, grupa warsztatowa,
   b) opracowanie wniosków wraz z zaleceniami dotyczącymi pomocy psychologicznej,
   c) udzielanie porad psychologicznych, wsparcia instrumentalnego oraz edukacyjnego
   d) współpraca z innymi specjalistami oraz instytucjami, zajmującymi się pomocą pacjentom onkologicznym,
   e) kierowanie się zasadami etyki zawodowej oraz posługiwanie się wiedzą o bieżących aktach prawnych regulujących wsparcie i leczenie osób z chorobami nowotworowymi w systemie ochrony zdrowia,
   f) bezpośrednia współpraca z koordynatorem projektu,
   g) współpraca przy monitorowaniu oceny satysfakcji uczestników projektu,
   h) sporządzanie dokumentacji wewnętrznej,

i) udzielanie informacji uczestnikom projektu i osobom zainteresowanym udziałem projekcie, przyjmowanie uwag i sugestii i przekazywanie do koordynatora projektu,
j) znajomość i przestrzeganie praw pacjenta,
k) dbanie o czystość i porządek miejsca świadczenia usług oraz powierzony sprzęt,
l) inne czynności związane z obsługą uczestników projektu i wymagane do prawidłowej realizacji udzielanych świadczeń,

4. Dodatkowe wymagania i warunki realizacji świadczeń w odniesieniu do obu Pakietów:

a) Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem zamówienia będą realizowane w siedzibie Udzielającego zamówienia.
b) Przyjmujący zamówienie (zwany też w SWK Wykonawcą) będzie świadczyć usługi dla Udzielającego zamówienie przez 6 dni w tygodniu – od poniedziałku do soboty włącznie, orientacyjnie w godzinach 8.00-18.00 (z zastrzeżeniem możliwości incydentalnie realizacji w innych godzinach).
c) Każda informacja o zmianie godzin realizacji usług Przyjmującego zamówienie powinna odbyć się z minimum 7 dniowym okresem wyprzedzenia, z zachowaniem formy pisemnej.
d) Termin płatności – rozliczenie miesięczne, zapłata do 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionego oryginału faktury lub rachunku i potwierdzenia przez Udzielającego zamówienia wykonania liczby i rodzaju konsultacji ujętych w fakturze lub rachunku. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku Udzielającego zamówienia.
e) Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy muszą być realizowane z należytą starannością, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, wymaganiami i umiejętnościami oraz obowiązującymi przepisami.
f) Usługi stanowiące przedmiot niniejszej umowy mają charakter usług w zakresie opieki medycznej, służą profilaktyce, zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia i jako takie podlegają zwolnieniu z podatku VAT zgodnie z art. 43 obowiązującej ustawy o podatku od towarów i usług.

Powyższe świadczenia realizowane są w ramach projektu pn. „Rehabilitacja lecznicza pacjentów onkologicznych na lata 2025 - 2028 w Zachodniopomorskim Centrum Onkologii w Szczecinie", projekt współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027. Głównym założeniem przedmiotowego projektu jest objęcie wsparciem w zakresie rehabilitacji 500 osób z województwa zachodniopomorskiego w wieku powyżej 18 tego roku życia, którzy

łącznie spełniają następujące warunki: chorzy będący w trakcie lub po zakończonym radykalnym leczeniu onkologicznym, osoby znajdujące się w niekorzystnej sytuacji: tj. osoby doświadczające ubóstwa, wykluczenia społecznego lub dyskryminacji w wielu wymiarach lub zagrożone takimi zjawiskami (grupy defaworyzowane), osoby, których stan zdrowotny umożliwia samodzielne poruszanie się (lub z pomocą osoby bliskiej/opiekuna).

IV. Termin realizacji umowy

Od dnia **zawarcia umowy** do dnia 31.08.2028 r.

V. Wymagania dotyczące oferentów

1. Oferenci ubiegający się o udzielenie zamówienia na świadczenia zdrowotne będące przedmiotem konkursu powinni spełniać następujące wymagania:

1) PAKIET 1:
Podmiot ubiegający się o zamówienie powinien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować minimum jedną osobą, która to osoba spełnia następujące wymagania i zostanie skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia:
   a) tytuł zawodowy magistra w zakresie psychologii lub mgr psychologii ze specjalizacją z psychoonkologii,
   b) minimum roczne doświadczenie w pracy z pacjentami onkologicznymi (na dzień terminu składania ofert), bez względu na stosunek prawny na podstawie którego doświadczenie to było zdobywane (w szczególności dopuszcza się realizację przedmiotowego wymogu na podstawie umów cywilnoprawnych, wolontariatu, umów o pracę w trakcie których realizowane były świadczenia zdrowotne z pacjentami onkologicznymi, dopuszcza się także przerwy w realizacji świadczeń pod warunkiem, że łączny okres realizacji tychże świadczeń wyniesie minimum rok),
   c) zaświadczenie o realizacji superwizji w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert; zaświadczenie musi być wystawione przez osobę posiadającą status uprawnionego superwizora lub przez instytucję posiadającą odpowiednie kwalifikacje i kompetencje w zakresie prowadzenia superwizji. Dokument powinien zawierać co najmniej: imię i nazwisko osoby ubiegającej się o zamówienie, daty odbycia superwizji, liczbę godzin superwizji oraz podpis i dane identyfikacyjne wystawcy zaświadczenia.

Przyjmujący zamówienie może spełniać powyższy warunek osobiście, gdy osobiście realizować będzie przedmiot zamówienia lub poprzez dysponowanie osobą spełniającą powyższe warunki (na podstawie dowolnego tytułu prawnego), która to osoba skierowana zostanie do realizacji przedmiotu zamówienia. Oferenci w trakcie trwania postępowania wykażą spełnienie powyższego warunku przedkładając wykaz osób – stanowiący załącznik nr 3 do SWK.

2) PAKIET 2:
Podmiot ubiegający się o zamówienie powinien wykazać, że dysponuje lub będzie dysponować minimum jedną osobą, która to osoba spełnia następujące wymagania i zostanie skierowana do realizacji przedmiotu zamówienia:
   a) tytuł zawodowy magistra w zakresie psychologii lub mgr psychologii ze specjalizacją z psychoonkologii,
   b) minimum roczne doświadczenie w pracy z pacjentami onkologicznymi (na dzień terminu składania ofert), bez względu na stosunek prawny na podstawie którego doświadczenie to było zdobywane (w szczególności dopuszcza się realizację przedmiotowego wymogu na podstawie umów cywilnoprawnych, wolontariatu, umów o pracę w trakcie których realizowane były świadczenia zdrowotne z pacjentami onkologicznymi, dopuszcza się także przerwy w realizacji świadczeń pod warunkiem, że łączny okres realizacji tychże świadczeń wyniesie minimum rok).
   c) zaświadczenie o realizacji superwizji, w okresie ostatnich 3 lat, przed upływem terminu składania ofert; zaświadczenie musi być wystawione przez osobę posiadającą status uprawnionego superwizora lub przez instytucję posiadającą odpowiednie kwalifkacje i kompetencje w zakresie prowadzenia superwizji. Dokument powinien zawierać co najmniej: imię i nazwisko osoby ubiegającej się o zamówienie, daty odbycia superwizji, liczbę godzin superwizji oraz podpis i dane identyfkacyjne wystawcy zaświadczenia.

   Przyjmujący zamówienie może spełniać powyższy warunek osobiście, gdy osobiście realizować będzie przedmiot zamówienia lub poprzez dysponowanie osobą spełniającą powyższe warunki (na podstawie dowolnego tytułu prawnego), która to osoba skierowana zostanie do realizacji przedmiotu zamówienia. Oferenci w trakcie trwania postępowania wykażą spełnienie powyższego warunku przedkładając wykaz osób – stanowiący załącznik nr 3 do SWK.

2. Udzielający zamówienia dopuszcza by w przypadku złożenia oferty na realizację świadczeń w obu Pakietach do realizacji obu pakietów skierowana

została jedna, tożsama osoba o ile osoba ta spełnia warunki wskazane w pkt 1 powyżej w odniesieniu do obu Pakietów.

3. Z udziału w niniejszym postępowaniu wykluczone są podmioty, na podstawie przepisów o charakterze sankcyjnym wpływających na ograniczenie f nansowego wspierania podmiotów związanych z Federacją Rosyjską (zamówienie nie może być udzielone takim podmiotom).

   Wykonawca na osobnym formularzu stanowiącym załącznik nr 2 do SWK oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

Na podstawie art. 7 ust. 1 w zw. z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, z postępowania o udzielenia zamówienia wyklucza się:

1) wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
2) wykonawcę, którego benef cjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz f nansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124, z późn. zm.) jest osoba wymieniona
   w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim benef cjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;
3) wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, 295 i 1598 oraz z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

4. Ocena spełnienia warunków opisanych w niniejszym pkt V odbywa się na zasadzie spełnia/nie spełnia. Brak spełnienia warunków przez wykonawcę oznaczać będzie odrzucenie oferty.

VI. Termin i miejsce składania ofert

1. Oferty należy składać **w terminie do 10.11.2026 r. do godz. 10:00 przy czym za datę złożenia oferty uznaje się datę jej wpływu do Udzielającego zamówienie.**
2. Oferty papierowe należy składać osobiście za potwierdzeniem odbioru lub pocztą/kurierem na adres Udzielającego zamówienie **(71-730 Szczecin, ul. Strzałowska 22, sekretariat, pokój 1.04)**, zaś oferty składane drogą elektroniczną należy przesłać **na adres do e-doręczeń lub adres email** wskazane w Rozdziale VII „Sposób składania ofert".
3. Udzielający zamówienie nie ponosi odpowiedzialności za oferty złożone w inne miejsce lub inny sposób.
4. Oferent może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę do upływu terminu składania ofert. Po upływie terminu składania ofert nie będzie to możliwe.

VII. Sposób składania ofert

1. Ofertę sporządza się w formie pisemnej (poprzez opatrzenie dokumentu własnoręcznym podpisem albo zgodnie z pkt 2 poniżej).
2. Zgodnie z art. 78 (1) § 2 KC dla zachowania formy pisemnej możliwe jest także opatrzenie dokumentu kwalif kowanym podpisem elektronicznym. W celu dochowania powyższego wymogu w przypadku przesłania ofert drogą elektroniczną obowiązkowe jest złożenie oferty i wszystkich załączników opatrzonych kwalif kowanym podpisem elektronicznym.
3. Każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę. Oferent ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Oferta sporządzana jest w języku polskim.
4. Ofertę należy złożyć w jeden z następujących sposobów:
   1) Ofertę z załącznikami podpisane własnoręcznym podpisem należy złożyć w zamkniętej kopercie w sposób uniemożliwiający jej przypadkowe otwarcie. Koperta zewnętrzna winna być opisana w sposób następujący:

„Oferta dla Szpitali Zachodniopomorskich SPZOZ "
ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin
Konkursu ofert na świadczenie zdrowotne z zakresu:

Konsultacje psychologiczne (pakiet I), warsztaty umiejętności psychologicznych (pakiet II) w ramach projektu pn. „Rehabilitacja lecznicza pacjentów onkologicznych na lata 2025-2028 w Zachodniopomorskim Centrum Onkologii w Szczecinie"

Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były spięte w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji oferty oraz aby każda kartka oferty była opatrzona kolejnym numerem. Wszelkie poprawki w tekście oferty muszą być datowane i parafowane własnoręcznie przez osobę uprawnioną/osoby uprawnione do reprezentowania Oferenta,

albo

2) Ofertę z załącznikami opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym przesłać na adres do doręczeń elektronicznych (e-doręczeń): AE:PL-29038-33127-HETUW-28 lub adres email: sekretariat@szpitalezachodniopomorskie.pl

5. Oferenci zainteresowani wzięciem udziału w postępowaniu powinni złożyć ofertę na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 SWK.
6. Do formularza ofertowego należy dołączyć:
   1) Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru (o ile Wykonawca podlega wpisowi do któregoś z tych rejestrów). Oferent nie musi składać tych odpisów jeśli w formularzu ofertowym podał dane umożliwiające Zamawiającemu dostęp do nich za pomocą ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych (np. NIP, REGON, nr KRS),
   2) Pełnomocnictwo podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentacji oferenta – jeśli oferta składana jest przez pełnomocnika,
   3) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego – załącznik nr 2 do SWK.
   4) Załącznik nr 3 do SWK – wykaz osób skierowanych do wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Oferta wraz załącznikami powinna być opatrzona podpisem osoby/osób uprawnionej/nych do reprezentowania Oferenta.
   Uwaga: Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną/ osoby uprawnione do reprezentacji Oferenta zgodnie z formą reprezentacji

określoną we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej o ile oferent podlega wpisowi do rejestru lub ewidencji. W przypadku ustanowienia pełnomocnictwa należy przedłożyć dokument potwierdzający prawo do reprezentowania Oferenta.

8. Dodatkowe dokumenty, których dołączenie wymagane jest do oferty, w szczególności oświadczenia również podlegają podpisowi (w przypadku dokumentów składanych w formie papierowej wszystkie dokumenty należy opatrzeć podpisem własnoręcznym a w przypadku ofert składaną drogą elektroniczną wszystkie dokumenty należy opatrzeć kwalif kowanym podpisem elektronicznym). W przypadku oczekiwania kopii dokumentów wystarczy ich cyfrowe odwzorowanie (skan lub kserokopia), nie jest wymagane ich dodatkowe uwierzytelnianie przez złożenie podpisu.
9. Udzielający zamówienia nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
10. Udzielający zamówienia dopuszcza składanie ofert częściowych, to jest złożenie oferty na jeden z Pakietów lub oba Pakiety. ZAMAWIAJĄCY nie ogranicza liczby części zamówienia, którą można udzielić jednemu WYKONAWCY.
11. Oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia z wyjątkiem informacji zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa. Elementy oferty, które Wykonawca zamierza zastrzec jako tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji powinny zostać opisane jako „tajemnica przedsiębiorstwa" i wyraźnie zastrzeżone. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli Wykonawca tego nie wykaże Zamawiający uprawniony będzie do przyjęcia, że zastrzeżenie dokonane zostało bezskutecznie a zastrzeżone informacje nie będą wówczas traktowane jako tajemnica przedsiębiorstwa.
12. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od terminu składania ofert.

VIII. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Udzielający zamówienia będzie się kierował następującym kryterium:

Pakiet 1:

l.p.	opis kryterium	waga procentowa
1	Cena jednostkowa za jedną konsultację psychologiczną	100 %

Pakiet 2:

l.p.	opis kryterium	waga procentowa
1	Cena jednostkowa za jedną godzinę warsztatów umiejętności psychologicznych	100 %

1. Cena musi być podana w złotych polskich cyfrowo i słownie, do drugiego miejsca po przecinku.
2. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.
3. Udzielając zamówienia dokona oceny oferty osobno w odniesieniu do każdego z Pakietów.
4. Za najkorzystniejszą ofertę Udzielający zamówienia uzna ofertę z najniższą ceną za jedną konsultację psychologiczną.
5. Za najkorzystniejszą ofertę Udzielający zamówienia uzna ofertę z najniższą ceną za 1 godzinę warsztatów umiejętności psychologicznych.
6. Podana cena musi być ceną brutto. Cena powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia.
7. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do starannego zapoznania się z przedmiotem zamówienia, warunkami wykonania i czynnikami mogącymi mieć wpływ na cenę. Cena obejmuje wszystkie koszty realizacji zamówienia.
8. Jeżeli w ramach Pakietu zostały złożone oferty o takiej samej cenie i są one najkorzystniejsze, Udzielający zamówienia wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Udzielającego zamówienie ofert dodatkowych.

IX. Dodatkowe informacje o postępowaniu

1. Konkurs ofert prowadzony jest z uwzględnieniem regulaminu komisji konkursowej wprowadzonego zarządzeniem z dnia 21 czerwca 2022 r. nr 15/2022 wydanym przez Dyrektora Zachodniopomorskiego Centrum Onkologii. Regulamin opublikowany został wraz z ogłoszeniem o konkursie na stronie Udzielającego zamówienie oraz BIP SPZOZ.
2. W przypadku, gdy oferta zawiera braki formalne, oferent nie dołączył wszystkich wymaganych dokumentów lub oferta wymaga wyjaśnienia Komisja Konkursowa wzywa Oferenta do usunięcia tych braków w terminie wyznaczonym przez Udzielającego zamówienie pod rygorem odrzucenia

oferty.

3. Otwarcie ofert przez Udzielającego zamówienie nastąpi **12.11.2026 r. o godz. 10.30** w sali konferencyjnej (budynek administracji, pok. 1.01) w siedzibie Szpitali Zachodniopomorskich SPZOZ, ul. Strzałowska 22, 71-730 Szczecin.

X. Odrzucenie oferty

1. Udzielający zamówienia odrzuca ofertę:
   a) złożoną przez Oferenta po terminie składania ofert;
   b) zawierającą nieprawdziwe informacje;
   c) jeżeli Oferent nie określił przedmiotu oferty lub nie podał proponowanej liczby lub ceny świadczeń opieki zdrowotnej,
   d) jeżeli zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
   e) jeżeli jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
   f) jeżeli Oferent złożył ofertę alternatywną;
   g) jeżeli Oferent lub oferta nie spełniają wymaganych warunków określonych w przepisach prawa lub warunków określonych przez Udzielającego zamówienie,
   h) złożoną przez Oferenta, z którym Udzielający zamówienie w okresie 5 lat poprzedzających ogłoszenie postępowania rozwiązał umowę o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie lub rodzaju odpowiadającym przedmiotowi ogłoszenia bez zachowania okresu wypowiedzenia z przyczyn leżących po stronie świadczeniodawcy.
2. W przypadku, gdy braki, o których mowa w ust. 1 dotyczą tylko części oferty, ofertę można odrzucić w części dotkniętej brakiem.

XI. Unieważnienie postępowania

Udzielający zamówienia unieważnia postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, w szczególności gdy:

a) nie wpłynęła żadna oferta;
b) wpłynęła jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, z zastrzeżeniem rozdziału XII pkt 1
c) odrzucono wszystkie oferty;
d) kwota najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Udzielający zamówienie przeznaczył na finansowanie świadczeń opieki zdrowotnej w danym postępowaniu;
e) nastąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie

postępowania lub zawarcie umowy nie leży w interesie pacjentów, czego nie można było wcześniej przewidzieć.

XII. Rozstrzygnięcie postępowania

1. Jeżeli w toku konkursu ofert wpłynęła tylko jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, Udzielający zamówienia może przyjąć tę ofertę, gdy z okoliczności wynika, że na ogłoszony ponownie na tych samych warunkach konkurs ofert nie wpłynie więcej ofert.
2. Jeżeli nie nastąpiło unieważnienie postępowania konkursowego Udzielający zamówienie ogłasza o rozstrzygnięciu postępowania w miejscu i terminie określonych w ogłoszeniu o konkursie ofert.
3. O rozstrzygnięciu konkursu ogłasza się na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej Udzielającego zamówienia oraz w BIP Udzielającego zamówienia, w terminie 2 dni od zakończenia prac komisji konkursowej.
4. Ogłoszenie zawiera nazwę (f rmę) albo imię i nazwisko oraz siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Oferenta, który został wybrany.
5. Ogłoszenie o wyniku postępowania Dyrektor Udzielającego zamówienie przekazuje Urzędowi Of cjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich jeżeli wartość przedmiotu umowy przekracza wyrażoną w złotych równowartość kwoty 130.000 euro według średniego kursu euro ogłoszonego przez Narodowy Bank Polski w dniu rozstrzygnięcia postępowania.

XIII. Środki odwoławcze (protest i odwołanie)

Oferentom, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez Udzielającego zamówienie zasad prowadzenia postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, przysługują środki odwoławcze – protest i odwołanie.

1. Środki odwoławcze nie przysługują na:
   a) wybór trybu postępowania;
   b) niedokonanie wyboru świadczeniodawcy;
   c) unieważnienie postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej.
2. W toku postępowania w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej, do czasu zakończenia postępowania, Oferent może złożyć do komisji umotywowany protest w terminie 7 dni roboczych od dnia dokonania zaskarżonej czynności.

3. Do czasu rozpatrzenia protestu postępowanie w sprawie zawarcia umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej ulega zawieszeniu, chyba że z treści protestu wynika, że jest on oczywiście bezzasadny.
4. Komisja rozpatruje i rozstrzyga protest w ciągu 7 dni od dnia jego otrzymania i udziela pisemnej odpowiedzi składającemu protest. Nieuwzględnienie protestu wymaga uzasadnienia.
5. Protest złożony po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
6. Informację o wniesieniu protestu i jego rozstrzygnięciu niezwłocznie zamieszcza się na stronie internetowej Udzielającego zamówienia oraz BIP.
7. W przypadku uwzględnienia protestu powtarza się zaskarżoną czynność.
8. Oferent biorący udział w postępowaniu może wnieść do Dyrektora Szpitali Zachodniopomorskich SPZOZ, w terminie 7 dni od dnia ogłoszenia o rozstrzygnięciu postępowania, odwołanie dotyczące rozstrzygnięcia postępowania. Odwołanie wniesione po terminie nie podlega rozpatrzeniu.
9. Odwołanie rozpatrywane jest w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania. Wniesienie odwołania wstrzymuje zawarcie umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej do czasu jego rozpatrzenia.

XIV. Warunki umowy

1. Umowa o wykonanie świadczeń zdrowotnych zostanie zawarta zgodnie z załącznikiem nr 4 do SWK w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, o których mowa w art . 78 i 78 [1] Kodeksu cywilnego (podpis własnoręczny tradycyjny lub za pomocą kwalif kowanego podpisu elektronicznego) pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza zobowiązany będzie przy podpisywaniu umowy do przedłożenia dodatkowych dokumentów w postaci polisy OC w zakresie prowadzonej działalności oraz dyplomu magistra psychologii, a także zaświadczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy, wystawione przez lekarza medycyny pracy (kopii) dla Wykonawcy skierowanego do realizacji zamówienia.

   Nie jest wymagane dołączenie ww. dokumentów na etapie składania ofert.

XV. Przepisy końcowe

1. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do odwołania konkursu w całości lub w części oraz przedłużenia terminu składania ofert i terminu rozstrzygnięcia konkursu ofert z ważnych przyczyn.

2. Oferenci w zakresie SWK mogą zgłaszać pytania pisemnie za pośrednictwem poczty lub za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: sekretariat@szpitalezachodniopomorskie.pl Pytania należy przesyłać do dnia **03.11.2026 r.** Udzielający zamówienia zastrzega sobie możliwość nieudzielenia odpowiedzi na pytania złożone po upływie ww. terminu.
3. Wszelkie wyjaśnienia dotyczące SWK wraz z pytania bez ujawniania danych osoby pytającej będą niezwłocznie umieszczane na stronie internetowej Szpitala i BIP.
4. Dokumenty dotyczące postępowania konkursowego przechowywane są w siedzibie Udzielającego zamówienia.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym SWK mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r o działalności leczniczej (Dz. U. z 2026 r., poz. 156) w zw. ze stosowanymi odpowiednio: art. 140, art. 141, art. 146 ust. 1, art. 147, art. 148 ust. 1, art. 149, art. 150, art. 151 ust. 1, 2 i 4-6, art. 152, art. 153 i art. 154 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej f nansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2025 r. poz.1461 ze zm.).

Osoba prowadząca sprawę ze strony Udzielającego zamówienie:

Katarzyna Jaroszewicz

Załączniki:
Załącznik nr 1: formularz ofertowy.
Załącznik nr 2: oświadczenie dot. braku podstaw wykluczenia.
Załącznik nr 3: wykaz osób.
Załącznik nr 4: wzór umowy.
Załącznik nr 5: klauzula informacyjna RODO.

Załącznik nr 1 do SWK
Znak sprawy: DP-180/29/2026

Miejscowość, data

FORMULARZ OFERTOWY

I. Dane Wykonawcy:

NAZWA WYKONAWCY

SIEDZIBA WYKONAWCY

NIP

REGON JEŻELI DOTYCZY

TELEFON

E-MAIL

IMIĘ I NAZWISKO OSOBY DO KONTAKTU

W odpowiedzi na ogłoszenie o konkursie organizowanego przez Udzielającego zamówienie – Szpitale Zachodniopomorskie SPZOZ, znak sprawy DP-180/29/2026 oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w Szczegółowych Warunkach Konkursu w zakresie świadczeń zdrowotnych z zakresu: [1]

a) PAKIET 1: konsultacji psychologicznych, w ramach projektu pn. „Rehabilitacja lecznicza pacjentów onkologicznych na lata 2025 - 2028 w Zachodniopomorskim Centrum Onkologii w Szczecinie" dla 250 pacjentów (maksymalna ilość konsultacji psychologicznych udzielonych 1 pacjentowi: 5, faktyczna liczba realizowanych wizyt uzależniona będzie od potrzeb pacjenta) za cenę:

RODZAJ ŚWIADCZENIA	CENA JEDNOSTKOWA za konsultację (BEZ VAT)	CENA JEDNOSTKOWA SŁOWNIE
Konsultacja psychologiczna		

a) PAKIET 2 - warsztatów umiejętności psychologicznych w ramach projektu pn. „Rehabilitacja lecznicza pacjentów onkologicznych na lata 2025 - 2028 w Zachodniopomorskim Centrum Onkologii w Szczecinie" dla 60 pacjentów

[1] W przypadku składania oferty tylko na jeden pakiet proszę wypełnić cenę tylko w pakiecie, którego dotyczy oferta

(maksymalna ilość godzin warsztatów udzielonych 1 pacjentowi: 20, faktyczna liczba realizowanych wizyt uzależniona będzie od potrzeb pacjenta) za cenę:

RODZAJ ŚWIADCZENIA	CENA JEDNOSTKOWA za jedną godzinę (60 min) warsztatu (BEZ VAT)	CENA JEDNOSTKOWA SŁOWNIE
Warsztaty umiejętności psychologicznych 1 h		

1. Przystępując do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu konsultacji psychologicznych oraz warsztatów umiejętności psychologicznych w ramach projektu pn. „Rehabilitacja lecznicza pacjentów onkologicznych na lata 2025 - 2028 w Zachodniopomorskim Centrum Onkologii w Szczecinie" oświadczam, że zapoznałem się z ogłoszeniem o konkursie ofert oraz ze Szczegółowymi Warunkami Konkursu wraz z Załącznikami i nie wnoszę do nich zastrzeżeń.
2. Oświadczam, że uważam się związanego niniejszą ofertą na okres 30 dni od terminu składania ofert wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
3. Oświadczam, że w razie wyboru mojej oferty zobowiązuję się do zawarcia umowy na warunkach określonych w ofercie i wg wzoru przedstawionego przez Udzielającego zamówienie stanowiącego załącznik do SWK.
4. Przystępując do konkursu ofert na udzielanie świadczeń zdrowotnych, oświadczam, że:
   1) wszystkie umowy zawarte z podmiotami leczniczymi w zakresie objętym przedmiotem zamówienia były i są realizowane przez nas należycie,
   2) spełniamy wszystkie warunki określone w SWK i powszechnie obowiązujących przepisach prawa wymagane do udzielania świadczeń medycznych będących przedmiotem postępowania,
   3) wyrażam/y zgodę na przetwarzania danych osobowych dla celów postępowania konkursowego,
   4) w ciągu ostatnich 5 lat, nie rozwiązano ze mną umowy o udzielanie świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie odpowiadającym przedmiotowi niniejszego konkursu bez zachowania okresy wypowiedzenia z przyczyn leżących po mojej stronie,
   5) zaproponowana cena uwzględnia wszystkie koszty realizacji zamówienia.
5. Informujemy, iż w dokumentach składających się na ofertę, zawarte są informacje stanowiące TAJEMNICĘ PRZEDSIĘBIORSTWA w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jednocześnie informuję, że odrębny plik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa został nazwany „.....” oraz że uzasadnienie zastrzeżenia wskazanych informacji zostało złożone w następujący

sposób: _____ *(proszę wypełnić tylko w przypadku zastrzegania tajemnicy przedsiębiorstwa).*

6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
7. Oświadczam, że zapoznałem się z treścią klauzuli informacyjnej RODO.

_____

Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 2 do SWK
Znak sprawy: DP-180/29/2026

Miejscowość, data

dane Wykonawcy: imię, nazwisko/nazwa/NIP

OŚWIADCZENIE O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU Z POSTĘPOWANIA

Przystępując do konkursu ogłoszonego przez Szpitale Zachodniopomorskie SPZOZ na świadczenia zdrowotne z zakresu konsultacji psychologicznych (pakiet I), warsztatów umiejętności psychologicznych (pakiet II) w ramach projektu pn. „Rehabilitacja lecznicza pacjentów onkologicznych na lata 2025 - 2028 w Zachodniopomorskim Centrum Onkologii w Szczecinie" oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z tego postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego Dz.U.2025.514 t.j.

Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 3 do SWK
Znak sprawy: DP-180/29/2026

Miejscowość, data

dane Wykonawcy: imię, nazwisko/nazwa/NIP

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

Ubiegając się o udzielenie zamówienia w konkursie ogłoszonym przez Szpitale Zachodniopomorskie SPZOZ na świadczenia zdrowotne z zakresu: konsultacji psychologicznych (pakiet I), warsztatów umiejętności psychologicznych (pakiet II) w ramach projektu pn. „Rehabilitacja lecznicza pacjentów onkologicznych na lata 2025 - 2028 w Zachodniopomorskim Centrum Onkologii w Szczecinie" deklaruję dysponowanie następującą osobą, która skierowana będzie do realizacji przedmiotu zamówienia: *(proszę wskazać minimum jedną osobę, może być osobiście wykonawca lub inna osoba).*[2]

Konsultacje psychologiczne (pakiet 1):

LP.	imię i nazwisko	Kwalif kacje	doświadczenie (proszę opisać rodzaj doświadczenia, miejsce jego zdobywania i okresy w jakich było zdobywane celem potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu – minimum roczne doświadczenie na moment terminu składania ofert)
1			
2			

[2] W przypadku składania oferty tylko na jeden z Pakietów proszę uzupełnić dane osoby/osób tylko przy Pakiecie, którego dotyczy oferta.

Warsztaty umiejętności psychologicznych (pakiet 2):

LP.	imię i nazwisko	kwalif kacje	doświadczenie (proszę opisać rodzaj doświadczenia, miejsce jego zdobywania i okresy w jakich było zdobywane celem potwierdzenia warunku udziału w postępowaniu – minimum roczne doświadczenie na moment terminu składania ofert)
1			
2			

Podpis osoby/osób uprawnionej/uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

Załącznik nr 4 do SWK
Znak sprawy: DP-180/29/2026

UMOWA - WZÓR

zawarta w dniu _____w Szczecinie pomiędzy:
Szpitale Zachodniopomorskie Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej z siedzibą w Szczecinie przy ul. Strzałowskiej 22 71-730 Szczecin, wpisanym do Rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji, Publicznych Zakładów Opieki Zdrowotnej prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Szczecinie - Centrum w Szczecinie XIII Wydział Gospodarczym Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000048836, posiadającym NIP 851-25-37-776, Regon 000817391, zwanym w treści umowy „Udzielającym zamówienia lub Zamawiającym", w imieniu którego działają:
1. .....
2. .....

a

.....
.....NIP: .....Regon: .....
zwanym w treści umowy „ Przyjmującym zamówienie lub Wykonawcą", którego reprezentuje: .....

Umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego konkursu ofert zgodnie z art. 26 ust. 3 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

§ 1
Przedmiot umowy

1. Przedmiot umowy obejmuje udzielanie świadczeń zdrowotnych z zakresu:
   1) konsultacji psychologicznych (pakiet I),
   2) warsztatów umiejętności psychologicznych (pakiet II)
   - w ramach projektu pn. „Rehabilitacja lecznicza pacjentów onkologicznych na lata 2025 – 2028 w Zachodniopomorskim Centrum Onkologii w Szczecinie".
   (w przypadku umowy na jeden pakiet niepotrzebny zostanie wykreślony na etapie podpisywania umowy)

2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy zgodnie z jej treścią, wymogami określonymi w Szczegółowych Warunkach Konkursu (SWK) oraz złożoną przez siebie w postępowaniu ofertą wraz z załącznikami – stanowiącą Załącznik nr 1 do umowy a także zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia: *(w przypadku umowy na jeden pakiet poniższe zapisy zostaną dostosowane do jednego pakietu na etapie podpisywania umowy)*

PAKIET I: konsultacje psychologiczne dla 250 osób:

1) Ilość konsultacji – 5 indywidualnych spotkań z każdym pacjentem.
2) Opis konsultacji:
   a) konsultacja obejmuje przeprowadzenie diagnozy psychologicznej i określenie rodzaju wsparcia dostosowanego do indywidualnych potrzeb pacjenta,
   b) standardowy czas trwania konsultacji (spotkania) - 45 min.
   c) cele konsultacji:
      - dokonanie oceny stanu psychicznego pacjenta w kontekście przebytej choroby i leczenia onkologicznego
      - wdrażanie zachowań prozdrowotnych,
      - ocena kondycji psychicznej: rozumianej jako reakcja na zachorowanie, leczenie i niepełnosprawność oraz rozumianej jako czynnik mogący sprzyjać zachorowaniu (np. brak psychicznych zasobów do radzenia sobie ze stresem, destruktywne mechanizmy obronne),
      - udzielenie dostosowanych do potrzeb pacjenta i uzgodnionych z nim form pomocy takich jak: wsparcie psychologiczne, poradnictwo, interwencję w sytuacji kryzysu emocjonalnego, psychoedukację, elementy terapii celowanej.
3) Zadania psychologa:
   a) diagnoza i pomoc psychologiczna osobom chorym onkologicznie, osobom po chorobie nowotworowej
   b) opracowanie wniosków wraz z zaleceniami dotyczącymi pomocy psychologicznej,
   c) udzielanie porad psychologicznych, wsparcia instrumentalnego oraz edukacyjnego,
   d) współpraca z innymi specjalistami oraz instytucjami, zajmującymi się pomocą pacjentom onkologicznym,
   e) kierowanie się zasadami etyki zawodowej oraz posługiwanie się wiedzą o bieżących aktach prawnych regulujących wsparcie i leczenie osób z chorobami nowotworowymi w systemie ochrony zdrowia,

f) bezpośrednia współpraca z koordynatorem projektu,
g) współpraca przy monitorowaniu oceny satysfakcji uczestników projektu,
h) sporządzanie dokumentacji wewnętrznej,
i) udzielanie informacji uczestnikom projektu i osobom zainteresowanym udziałem projekcie, przyjmowanie uwag i sugestii i przekazywanie do koordynatora projektu,
j) znajomość i przestrzeganie praw pacjenta,
k) dbanie o czystość i porządek miejsca świadczenia usług oraz powierzony sprzęt,
l) inne czynności związane z obsługą uczestników projektu i wymagane do prawidłowej realizacji udzielanych świadczeń.

PAKIET II: warsztaty umiejętności psychologicznych w formie zajęć grupowych – łącznie dla 60 osób:

1) Ilość pacjentów w grupie – od 3 do 7.
2) Ilość godzin na osobę: 20 h.
3) Opis warsztatów:
   a) 1 h warsztatów to 60 minut.
   b) grupowe zajęcia psychologiczne dla pacjentów onkologicznych mogą mieć formułę: grupy wsparcia, grupy terapeutycznej nakierowanej na radzenie sobie z wybranymi aspektami funkcjonowania, grupy warsztatowej, ukierunkowanej na rozwój wybranych umiejętności psychologicznych, np. radzenia sobie ze stresem, uważności, komunikacji, asertywności
   c) cele warsztatów:
      - zwiększenie samoświadomości ich uczestników, wzbogacenie ich psychicznych zasobów, wyposażanie w takie umiejętności, które ułatwiają samodzielne dbanie o psychiczny dobrostan i relacje społeczne,
      - zwiększenie motywacji i odpowiednich umiejętności w celu utrzymania prozdrowotnych zachowań i jak najlepszego samopoczucia,
      - wsparcie głównego celu programu, którym jest przywrócenie sprawności i jakości życia osób po leczeniu onkologicznym
      - warsztaty umiejętności psychologicznych wpisują się w Regionalny Program Zdrowotny Województwa Zachodniopomorskiego – Rehabilitacja lecznicza pacjentów onkologicznych w województwie zachodniopomorskim (II edycja).
4) Zadania psychologa:
   a) prowadzenie grupowych zajęć psychologicznych w formułach: grupa wsparcia, grupa terapeutyczna, grupa warsztatowa,

b) opracowanie wniosków wraz z zaleceniami dotyczącymi pomocy psychologicznej,
c) udzielanie porad psychologicznych, wsparcia instrumentalnego oraz edukacyjnego,
d) współpraca z innymi specjalistami oraz instytucjami, zajmującymi się pomocą pacjentom onkologicznym,
e) kierowanie się zasadami etyki zawodowej oraz posługiwanie się wiedzą o bieżących aktach prawnych regulujących wsparcie i leczenie osób z chorobami nowotworowymi w systemie ochrony zdrowia,
f) bezpośrednia współpraca z koordynatorem projektu,
g) współpraca przy monitorowaniu oceny satysfakcji uczestników projektu,
h) sporządzanie dokumentacji wewnętrznej,
i) udzielanie informacji uczestnikom projektu i osobom zainteresowanym udziałem projekcie, przyjmowanie uwag i sugestii i przekazywanie do koordynatora projektu,
j) znajomość i przestrzeganie praw pacjenta,
k) dbanie o czystość i porządek miejsca świadczenia usług oraz powierzony sprzęt,
l) inne czynności związane z obsługą uczestników projektu i wymagane do prawidłowej realizacji udzielanych świadczeń,

4. Dodatkowe wymagania i warunki realizacji świadczeń:
   a) Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem zamówienia będą realizowane w siedzibie Udzielającego zamówienia.
   b) Przyjmujący zamówienie będzie świadczyć usługi dla Udzielającego zamówienie przez 6 dni w tygodniu – od poniedziałku do soboty włącznie, orientacyjnie w godzinach 8.00-18.00 (z zastrzeżeniem możliwości incydentalnie realizacji w innych godzinach).
   c) Każda informacja o zmianie godzin realizacji usług Przyjmującego zamówienie powinna odbyć się z minimum 7 dniowym okresem wyprzedzenia, z zachowaniem formy pisemnej.
   d) Świadczenia zdrowotne będące przedmiotem umowy muszą być realizowane z należytą starannością, zgodnie z aktualną wiedzą medyczną, zasadami etyki, wymaganiami i umiejętnościami oraz obowiązującymi przepisami.
5. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo zlecania usług będących przedmiotem umowy w ilościach uzależnionych od jego rzeczywistych potrzeb. Liczba świadczeń określona w SWK jest szacunkowa i jej nie zrealizowanie nie stanowi podstawy do roszczeń odszkodowawczych wobec Udzielającego zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że minimalna ilość konsultacji psychologicznych wyniesie nie mniej niż łącznie 50, minimalna ilość godzin

warsztatów umiejętności psychologicznych wyniesie nie mniej niż łącznie 50 godzin.

6. Przyjmujący zamówienie gwarantuje, że przedmiot i warunki realizacji niniejszej umowy są zgodne z obowiązującymi przepisami prawnymi w tym zakresie oraz że spełnia wymogi prawne do realizacji przedmiotu niniejszej umowy.
7. Osobami realizującymi świadczenia zdrowotne w ramach niniejszej umowy są: .....: email....., nr tel..... Kopia dokumentów potwierdzających kwalif kacje psychologa_i superwizje, stanowi Załącznik nr 2, a zaświadczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy wystawione przez lekarza medycyny pracy dla osoby skierowanej do realizacji usług będących przedmiotem umowy stanowi Załącznik nr 5 do umowy.
8. Przyjmujący zamówienie przedłożył kopię polisy odpowiedzialności cywilnej stanowiącą załącznik nr 3 do umowy i zobowiązuje się do utrzymywania ubezpieczenia OC na nie gorszych warunkach przez cały okres trwania umowy. Na wezwanie Udzielającego zamówienie Przyjmujący zamówienie przedłoży dowód utrzymywania ubezpieczenia wraz z dowodami zapłaty wymagalnych składek.

§ 2

Terminy wykonania przedmiotu umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony od dnia zawarcia umowy do 31.08.2028 r.

§ 3

Warunki płatności

1. Podstawę rozliczeń stron stanowią ceny jednostkowe wynikające z oferty Przyjmującego zamówienie, stanowiącej załącznik nr 1 do umowy.
2. Należne Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenie miesięczne zostanie obliczone jako iloczyn stawek jednostkowych wynikających z załącznika nr 1 i liczby faktycznie zrealizowanych świadczeń (w przypadku Pakietu 1: ilości konsultacji w okresie rozliczeniowym, w przypadku Pakietu 2: ilości godzin warsztatów w okresie rozliczeniowym).

3. Wypłata wynagrodzenia następuje na podstawie faktury, wystawionej przez Przyjmującego. Przyjmujący zamówienie wraz z fakturą przekaże Udzielającemu zamówienie miesięczne zestawienie wykonanych świadczeń zdrowotnych w ramach umowy. Zestawienie może być przekazane do biura Projektu lub w przypadku przesyłania dokumentów za pośrednictwem kanałów elektronicznych będzie przekazane przez Przyjmującego zamówienie po zaszyfrowaniu za pomocą środków uzgodnionych z Udzielającym zamówienia.

4. Faktura powinna być wystawiona i doręczona Udzielającemu zamówienia przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur (dalej „KSeF")najpóźniej z datą ostatniego dnia miesiąca, którego dotyczy, oraz wymieniać wykonane czynności i wskazywać okres ich wykonania.
5. Fakturę i miesięczne sprawozdanie należy dostarczyć Udzielającemu zamówienie najpóźniej do 7 dnia następnego miesiąca.
6. Należność Przyjmującego zamówienie płatna będzie przelewem na bankowy rachunek rozliczeniowy, wskazany w prawidłowo wystawionej fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
7. W przypadku wystawienia lub doręczenia faktury niezgodnie z przepisami lub bez potwierdzenia wykonania usługi, termin zapłaty liczy się od otrzymania przez Udzielającego zamówienie prawidłowo wystawionej, doręczonej lub uzupełnionej faktury.
8. Za dzień zapłaty strony uznają dzień obciążenia rachunku Udzielającego zamówienie.
9. Usługi objęte niniejszą umową stanowią usługi w rozumieniu art. 43 ust. 1 pkt.18 i 18a ustawy o podatku od towarów i usług. W przypadku zmiany stawki VAT, przy niezmiennej cenie netto, cena brutto ulegać będzie zmianie odpowiednio do zmiany podatku, przy czym zmiana ta nastąpi z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę podatku.

§ 4

Warunki wykonania przedmiotu umowy

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do sporządzenia dokumentacji medycznej i wystawiania dokumentów zgodnie z załącznikami do niniejszej umowy. Strony zastrzegają możliwość zmiany treści załączników.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się prowadzić dokumentację medyczną w sposób rzetelny, zgodny z obowiązującymi przepisami a także do prowadzenia dokumentacji wewnętrznej na potrzeby Projektu zgodnie z wytycznymi Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się prowadzić sprawozdawczość statystyczną na zasadach obowiązujących Udzielającego zamówienie,
4. Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek poddania się kontroli przeprowadzonej przez Udzielającego zamówienie w zakresie realizowania postanowień niniejszej umowy, jednakże czynności z zakresu świadczeń zdrowotnych Przyjmujący zamówienie realizuje samodzielnie, bez bezpośredniego nadzoru lub kierownictwa ze strony Udzielającego zamówienia i nie powoduje powstania stosunku pracy między Stronami.
5. Udzielający zamówienia zleca Przyjmującemu zamówienie świadczenie usług, o których mowa w § 1 na podstawie harmonogramu sporządzanego każdorazowo przez Udzielającego zamówienie. Harmonogram, o którym mowa powyżej sporządzany będzie w zależności od aktualnej liczby uczestników

realizowanego programu i przekazywany Przyjmującemu zamówienie w terminie 7 dni przed rozpoczęciem spotkań.

6. W przypadku nieprzekazania Przyjmującemu zamówienie harmonogramu w terminie wskazanym w ust. 5, Przyjmujący zamówienie ma prawo odmówić udzielenia świadczeń zdrowotnych nieobjętych harmonogramem.
7. Przyjmujący każdorazowo informuje Udzielającego zamówienie o realizacji przyjętego zamówienia poprzez kontakt z osobą wskazaną w § 9.
8. W przypadku tymczasowej niemożliwości wykonania świadczeń zdrowotnych przez osobę wskazaną w wykazie osób złożonym przy ofercie, Przyjmujący zamówienie winien zapewnić ich wykonanie przez inny podmiot spełniający warunki postępowania określone w SWK przy zachowaniu cen i terminów zgodnie z niniejszą umową. Udzielający zamówienia uprawniony jest do żądania przedłożenie dokumentów potwierdzających kwalif kacje i uprawnienia wskazane w warunkach w SWK w odniesieniu do osób zastępujących.

§ 5

Nieprawidłowości w realizacji umowy

W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości świadczonych usług Udzielający zamówienia przy udziale Przyjmującego zamówienie sporządzi notatkę, w której poda i uzasadni stwierdzone uchybienia. W czasie nieusprawiedliwionej nieobecności Przyjmującego zamówienie sporządzi on jednostronną notatkę i zabezpieczy dowody stwierdzonych uchybień, a gdy to będzie niemożliwe udokumentuje uchybienia w dostępny sposób – w szczególności oświadczeniami osób korzystających z usług, personelu ZAMAWIAJĄCEGO i/lub dokumentacją zdjęciową.

§ 6

Ochrona danych osobowych

Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się przestrzegać zasad bezpieczeństwa ochrony danych osobowych zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób f zycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), regulacjami krajowymi, a także wewnętrznymi przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych obowiązujących u Zamawiającego. Zobowiązanie dotyczy również przepisów regulujących zasady prowadzenia dokumentacji medycznej, w szczególności Rozporządzenia Ministra Zdrowia z 6 kwietnia 2020r. w sprawie rodzajów, zakresu i wzorów dokumentacji medycznej oraz sposobu jej przetwarzania.

§ 7

Kary umowne

1. W przypadku zawinionego niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Przyjmującego zamówienie, Udzielający zamówienia ma prawo obciążyć Przyjmującego zamówienie obowiązkiem zapłaty kary umownej w wysokości:
   1) 30% wartości jednostkowej usługi brutto w przypadku jej zawinionego nienależytego wykonania (w szczególności pod pojęciem tym rozumie się naruszenie obowiązujących przepisów przy realizacji lub naruszenie warunków umownych),
   2) 50% wartości jednostkowej usługi brutto w przypadku jej zawinionego niezrealizowania mimo wcześniejszego potwierdzenia terminu i daty realizacji,
   3) 15 % całkowitego wynagrodzenia brutto wypłaconego Przyjmującemu zamówienie na podstawie niniejszej umowy do momentu jej zakończenia w przypadku odstąpienia od umowy przez Udzielającego zamówienie z przyczyn leżących po stronie Przyjmującego zamówienie lub rozwiązania umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia z winy Przyjmującego zamówienie.
2. W przypadku zatajenia przed Udzielającym zamówienia faktu naruszenia ochrony danych osobowych, Udzielający zamówienia ma prawo obciążyć Przyjmującego zamówienie obowiązkiem zapłaty kary umownej, za każde zatajone naruszenie, w wysokości do 10.000 zł.
3. Zapłata kar umownych nie wyłącza odpowiedzialności odszkodowawczej - uzupełniającej na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego, jeżeli kara nie pokrywa poniesionej przez Udzielającego zamówienia szkody. Udzielający zamówienia uprawniony jest do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do pełnej wysokości poniesionej szkody.
4. Kary umowne mogą zostać jednostronnie potrącone przez Udzielającego zamówienie z należnego Przyjmującemu zamówienie wynagrodzenia.
5. W przypadku opóźnienia w terminie płatności Przyjmującemu zamówienie przysługuje prawo naliczenia odsetek ustawowych za opóźnienie.

§ 8

Rozwiązanie, odstąpienie od umowy, zmiana umowy

1. Umowa ulega rozwiązaniu:
   a) z upływem czasu na który była zawarta, zrealizowaniu pełnego zakresu umowy lub z datą wyczerpania środków przeznaczonych na jej realizację,
   b) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie lub Udzielającego zamówienia,

c) wskutek oświadczenia jednej ze stron o wypowiedzeniu umowy z ważnych powodów, z zachowaniem 30 - dniowego okresu wypowiedzenia,
d) wskutek oświadczenia jednej ze stron bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy druga strona rażąco narusza postanowienia umowy,
e) bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku utraty przez Przyjmującego zamówieni uprawnień niezbędnych do prowadzenia działalności będącej przedmiotem umowy.

2. Za rażące naruszenie postanowień umowy przez Przyjmującego zamówienie rozumie się w szczególności kierowanie do wykonania przedmiotu umowy osób niespełniających warunków określonych w SWK, kierowanie osób innych niż wskazane w wykazie bez uprzedniego zgłoszenia tego faktu Udzielającemu zamówienia, lub inne naruszenie postanowień umowy, które nie zostanie zaniechane lub którego skutki nie zostaną usunięte w terminie pomimo pisemnego wezwania ze strony Udzielającego zamówienia do zaprzestania naruszeń lub usunięcia skutków w wyznaczonym terminie.
3. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do ograniczenia przedmiotu umowy zgodnie z rzeczywistymi potrzebami, z zastrzeżeniem zapisu § 1 ust. 5 dot. minimalnej ilości wizyt.
4. Dopuszczalna jest zmiana zawartej umowy w zakresie:
   1) zmiany adresu udzielania świadczeń z zastrzeżeniem, że świadczenia realizowane będą nadal na terenie miasta Szczecina,
   2) terminu obowiązywania umowy wynikającą z potrzeb Udzielającego zamówienie związanych z realizacją Projektu, w szczególności wynikającą ze zmiany zapisów umowy o dof nansowanie projektu; zmiany długości realizacji projektu, dnia rozpoczęcia i zakończenia realizacji projektu,
   3) innych postanowień umowy, których nie dało się przewidzieć w chwili podpisania umowy, w szczególności wynikającej ze zmian zapisów umowy o dof nansowanie, zmian wytycznych, zmian w przepisach prawa mających bezpośredni wpływ na realizację projektu.
5. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Udzielający zamówienia może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Przyjmujący zamówienie może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

6. Zmiany do umowy pod rygorem nieważności, wymagają formy pisemnej.

§ 9

Przedstawiciele stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnego informowania we właściwym czasie o zdarzeniach mających istotne znaczenie dla realizacji niniejszej umowy.
2. Każda ze stron wyznaczy swoich przedstawicieli upoważnionych do działania w ich imieniu w zakresie rozwiązywania problemów, mogących zaistnieć przy realizacji niniejszej umowy.
3. Przedstawicielami Udzielającego zamówienia uprawnionymi do reprezentowania go w sprawach związanych z usługą, są:
   1) ....., nr tel.: ....., e-mail:.....
   2) ....., nr tel.: ....., e-mail: .....
4. Przedstawicielem Przyjmującego zamówienie, uprawnionym do reprezentowania w sprawach związanych z usługą jest:
   1) ....., nr tel.:.....,e-mail: .....

O wszelkich zmianach osób wskazanych w ust. 3 i 4 strony będą się niezwłocznie informować w formie dokumentowej, przy czym zmiana ta nie stanowi zmiany umowy.

§ 10

Postanowienia końcowe

1. Przyjmujący zamówienie nie może bez pisemnej zgody Udzielającego zamówienia przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie. Art. 54 ust. 5 ustawy o działalności leczniczej z dnia 15 kwietnia 2011 r. stosuje się bezpośrednio do należności wynikających z niniejszej umowy.
2. W sprawach niniejszą umową nieuregulowanych mają zastosowanie odpowiednie przepisy kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.
3. W przypadku zaistnienia spraw spornych strony będą dążyć do ich załatwienia polubownie, co nie stanowi zapisu na sąd polubowny.
4. Wszelkie spory wynikające z niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Udzielającego zamówienia.
5. Umowa została sporządzona w formie elektronicznej (opatrzonej kwalif kowanym podpisem elektronicznym) oraz przekazana każdej ze Stron. (wersja elektroniczna).
6. Umowa podpisana została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron. (wersja papierowa).

Udzielający zamówienia Przyjmujący zamówienie

Załączniki:
Załącznik nr 1: oferta Wykonawcy z załącznikami.
Załącznik nr 2: Kopia dokumentów potwierdzających kwalif kacje psychologa i superwizje.
Załącznik nr 3: polisa OC.
Załącznik nr 4: klauzula informacyjna RODO.
Załącznik nr 5: zaświadczenie o braku przeciwwskazań do wykonywania pracy, wystawione przez lekarza medycyny pracy (kopii) dla Wykonawcy skierowanego do realizacji zamówienia.

Załącznik nr 5 do SWK
Załącznik nr 4 do umowy
Znak sprawy:DP-180/29/2026

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

1. Administratorem danych osobowych jest Benef cjent (Zamawiający w niniejszym postępowaniu) są. Szpitale Zachodniopomorskie SPZOZ z siedzibą w Szczecinie przy ul. Strzałowskiej 22, który udostępnia dane osobowe innym administratorom danych osobowych zgodnie z przepisami prawa w szczególności na podstawie ustawy wdrożeniowej, w tym; Instytucji Zarządzającej programem Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 tj. Zarządowi Województwa Zachodniopomorskiego, Instytucji Pośredniczącej programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 tj. Wojewódzkiemu Urzędowi Pracy w Szczecinie, Instytucji Koordynującej Umowę Partnerstwa tj. Ministrowi właściwemu do spraw rozwoju regionalnego oraz innym podmiotom, które na zlecenie Benef cjenta uczestniczą w realizacji Projektu.
2. Dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom realizującym badania ewaluacyjne na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej lub Benef cjenta. Dane osobowe mogą zostać również powierzone specjalistycznym f rmom, realizującym na zlecenie Instytucji Zarządzającej, Instytucji Pośredniczącej oraz Benef cjenta kontrole i audyt w ramach FEPZ 2021-2027. W przypadku prowadzenia korespondencji dane będą przekazane podmiotom świadczącym usługi pocztowe, a także stronom i innym uczestnikom postępowań administracyjnych.
3. Dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom, chyba, że przepisy szczególne stanowią inaczej lub będzie się to wiązało z koniecznością wynikającą z realizacji umowy.
4. Przetwarzanie danych osobowych jest zgodne z prawem i spełnia warunki, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit. c Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 RODO – dane osobowe są niezbędne dla realizacji Programu Fundusze Europejskie dla Pomorza Zachodniego 2021-2027 (FEPZ) na podstawie:
    a) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy f nansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej;
    b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego I Rady (UE) 2021/1057 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiające Europejski Fundusz Społeczny Plus (EFS+) oraz uchylające rozporządzenie (UE) nr 1296/2013;
    c) Ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań f nansowanych ze środków europejskich w perspektywie f nansowej 2021–2027 (Dz.U. 2022 poz. 1079);
5. Udostępnione dane osobowe będą przetwarzane w celu realizacji Projektu pn. „Rehabilitacja lecznicza pacjentów onkologicznych na lata 2025 – 2028 w Zachodniopomorskim Centrum Onkologii w Szczecinie", w szczególności potwierdzenia kwalif kowalności wydatków, udzielenia wsparcia, monitoringu, ewaluacji, rozliczenia projektu, zachowania trwałości projektu, kontroli, audytu i sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych w ramach FEPZ 2021-2027.

6. Dane osobowe nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
7. Dane osobowe będą przechowywane do czasu rozliczenia FEPZ 2021-2027 oraz zakończenia archiwizowania dokumentacji.
8. W sprawach związanych danymi można kontaktować się z właściwym Inspektorem Ochrony Danych odpowiednio pod wskazanym adresem poczty elektronicznej:
   a) iod@onkologia.szczecin.pl
      adres do e-doręczeń: AE:PL-29038-33127-HETUW-28
   b) iod@wup.pl
9. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
10. Mają Państwu z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, możliwość:
    - dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
    - żądania ich sprostowania,
    - ograniczenia przetwarzania.
11. Podanie danych osobowych jest warunkiem możliwości złożenia oferty w postępowaniu.